

آزاد جموں و کشمیر انٹرنیٹ ایڈمیٹیشن و ثانوی تعلیمی بورڈ میرپور

درخواست فارم برائے تبدیلی بورڈ

ایک تصویر
(ساتھ سے لٹائی شدہ)
جہاں چھپا کر میں جیکہ و تصاویر
فارم کے ساتھ منسلک کریں

- 1- فارم کے جملہ کوائف امیدوار خود پُر کر کے مکمل فارم قبول نہیں کیا جائے گا۔ فارم کی تکمیل پشت پر درج ہدایات کے مطابق کی جائے۔
- 2- تبدیلی بورڈ سرٹیفکیٹ کی عام فیس مبلغ 600/- روپے ہے۔ ارجنٹ کی صورت میں 850/- روپے جمع کرانیں۔
- 3- تکلیف (Duplicate) تبدیلی بورڈ سرٹیفکیٹ کی عام فیس مبلغ 1200/- روپے ہے ارجنٹ کی صورت میں 1700/- روپے جمع کرانیں۔

کوائف امیدوار

- 1- نام (اردو میں) _____ (انگریزی میں) _____
- 2- ولدیت (اردو میں) _____ (انگریزی میں) _____
- 3- امتحان ثانوی سکول سرٹیفکیٹ کے کوائف _____ امتحان انٹرمیڈیٹ کے کوائف _____

| | |
|-------|--|
| (i) | ریکارڈ ہونے کی صورت میں کالج اپڈیٹڈ رٹنی سکول کا نام _____ |
| (ii) | پرائیویٹ ہونے کی صورت میں متعلقہ ضلع کا نام _____ |
| (iii) | ریجنسٹریشن نمبر _____ |
| (iv) | ریجنسٹریشن نمبر _____ امتحان سالانہ اگست 201 _____ |
| (v) | امتحانی نتیجہ _____ پاس اٹل _____ |
| (vi) | پاس کی صورت میں حاصل کردہ نمبرات _____ |

| | |
|-------|--|
| (i) | ریکارڈ ہونے کی صورت میں سکول کالج کا نام _____ |
| (ii) | پرائیویٹ ہونے کی صورت میں متعلقہ ضلع کا نام _____ |
| (iii) | ریجنسٹریشن نمبر _____ |
| (iv) | ریجنسٹریشن نمبر _____ امتحان سالانہ اگست 201 _____ |
| (v) | امتحانی نتیجہ _____ پاس اٹل _____ |
| (vi) | پاس کی صورت میں حاصل کردہ نمبرات _____ |

- 4- فیس بذریعہ حبیب بینک جمع کروانے کا چالان نمبر _____ تاریخ _____ رقم _____ برانچ _____
- 5- فیس بذریعہ ڈاک خانہ جمع کروانے کی رسید نمبر _____ تاریخ _____ رقم _____ برانچ _____
- 6- نام بورڈ / ایڈمنسٹریٹو جہاں تبدیلی مطلوب ہے۔ _____
- 7- موجودہ پتہ _____
- 8- نام والد / سرپرست _____ دستخط _____
- 9- فون نمبر _____ فون نمبر _____

دفتری کارروائی

- (i) امیدوار کے کوائف مطابق ریکارڈ درست ہیں۔ (ii) رزلٹ گزٹ پر نامیائے ذرا جمع ریکارڈ جملہ کوائف و مطلوبہ شرائط کی پڑتال کر لی گئی ہے۔
- (iii) تبدیلی بورڈ سرٹیفکیٹ جاری کرنے میں کوئی امر مانع نہیں۔

دستخط تیار کنندہ _____ دستخط انچارج شعبہ ایڈمنسٹریٹو کنٹرویل _____
سرٹیفکیٹ نمبر _____ مورخہ _____ جاری کیا گیا۔ _____

NOC منگوانے کا پتہ _____ دستخط آفیسر مجاز: _____

| | | | |
|-----------|-------|-----------|-------|
| نام معذرت | _____ | نام معذرت | _____ |
| پتہ | _____ | پتہ | _____ |

ہدایات و قواعد و ضوابط

- 1- کوئی شخص کسی دوسرے کی خاطر درخواست دینے یا دوسرے شخص کی جانب سے دفتر بورڈ سے سرٹیفکیٹ دستی حاصل کرنے کا پھانسیں سرٹیفکیٹ عموماً رجسٹرڈ ڈاک کے ذریعہ بھیجا جاتا ہے۔
- 2- درخواست اور فیس وصول ہونے پر سرٹیفکیٹ عموماً ایک ہفتہ کے اندر جاری کیا جاتا ہے۔ اگر فوری (48 گھنٹے کے اندر) درکار ہو تو اس ضمن میں رجسٹر فیس مبلغ-8501 روپے بورڈ اکاؤنٹ میں جمع کروانا ہوگی۔
- 3- سرٹیفکیٹ کے اجراء کا اٹھارہ متعلقہ ریکارڈ کی دستیابی پر ہوگا۔
- 4- درخواست فارم کے ہمراہ رزلٹ کارڈ/سند کی مصدقہ نقل ارسال کرنا لازمی ہے۔
- 5- آزاد کشمیر کے کسی سکول/کالج میں نویں/گیارہویں جماعت میں باقاعدہ داخلہ حاصل کیا لیکن حالات کے پیش نظر تہذیبی بورڈ سرٹیفکیٹ بعد میں حاصل کرنا پڑا تو ایسی صورت میں متعلقہ ادارہ سے سکول چھوڑنے کا سرٹیفکیٹ شامل درخواست کرنا ہوگا۔
- 6- بورڈ میں رجسٹریشن کے بعد نویں/گیارہویں کے امتحان میں ناکامی پر اگر تہذیبی بورڈ سرٹیفکیٹ حاصل کرنا ہو تو نویں/گیارہویں کے کوائف کا اندراج کرنا ہوگا۔ نویں جماعت پاس یا دسویں جماعت پڑھنے کا سکول سرٹیفکیٹ مہیا کرنا لازمی ہے۔
- 7- ثانوی سکول سرٹیفکیٹ پاس کرنے کی صورت میں-201 روپے کا بیان حلفی جو کہ مجسٹریٹ درجہ اول/اوٹھ کمنشنر سے تصدیق شدہ ہو درج ذیل بیان پر مشتمل ہو شامل کریں۔
 - (الف) میٹرک پاس کرنے کے بعد آزاد کشمیر کے کسی کالج/ہائر سیکنڈری سکول میں داخلہ نہیں لیا ہے۔ داخلہ کی صورت میں کوائف درج کریں۔
 - (ب) میٹرک پاس کرنے کے بعد امتحان انٹرمیڈیٹ پارٹ اول اودم میں شمولیت نہیں کی ہے۔
 - (ج) میٹرک پاس کرنے کے بعد بورڈ ہذا کسی دیگر بورڈ نے نا اہل قرار نہیں دیا اور نہ ہی کسی قسم کی پابندی عائد کی ہے باقاعدہ طالب علم/طالبہ کی حیثیت سے متعلقہ ادارہ نے کسی قسم کی سزا دی نہ پابندی عائد کی ہے۔
 - (د) بورڈ کے کسی قسم کے واجبات میرے ذمہ واجب الادا نہیں ہیں۔
 - (ح) تہذیبی بورڈ سرٹیفکیٹ کے حصول کی درخواست دینے کے بعد بورڈ ہذا کے زیر اہتمام ہونے والے امتحان میں شرکت کی ہے اور نہ ہی شمولیت کی خاطر فارم داخلہ ارسال کیا ہے۔
- 8- تہذیبی بورڈ سرٹیفکیٹ اگر کسی وجہ سے استعمال میں نہ لایا جاسکا ہو تو اس کی منسوخی کی درخواست استعمال میں نہ لانے کی وجوہات درج کرتے ہوئے ہمراہ حاصل کردہ اصل این ادبی دفتر بورڈ جمع کروانا ہوگا۔
- 9- مثنی تہذیبی بورڈ سرٹیفکیٹ حاصل کرنے کے لئے درج ذیل شرائط پوری کرنا ہوں گی۔
 - (الف) -201 روپے کا بیان حلفی تصدیق از مجسٹریٹ درجہ اول/اوٹھ کمنشنر بابت اسباب گمشدی/استفادہ نہ کرنے اور نکلنے کی صورت میں واپس دفتر جمع کرانے کے بارہ میں شامل درخواست کرنا ہوگا۔
- 10- باقاعدہ متعلم/مستعلمہ کو تہذیبی بورڈ کی درخواست سربراہ ادارہ کی وساطت سے پیش کرنا ہوگی۔
- 11- امتحان میٹرک/انٹرمیڈیٹ میں نکل ہونے کی صورت میں-201 روپے کا بیان حلفی جو کہ مجسٹریٹ درجہ اول/اوٹھ کمنشنر سے تصدیق شدہ ہو درج ذیل بیان پر مشتمل ہو۔
 - (الف) میٹرک/انٹرمیڈیٹ میں نکل ہونے کے بعد دوبارہ شامل امتحان نہیں ہوا۔ (ب) بورڈ میں میرے خلاف کوئی نقل کیس نہیں اور نہ ہی بورڈ نے مجھے نا اہل قرار دیا ہے۔ (ج) بورڈ کے کسی قسم کے واجبات میرے ذمہ واجب الادا نہیں۔ (د) بورڈ کے زیر اہتمام ہونے والے آخری امتحان کا حوالہ دیتے ہوئے اس میں شمولیت نہ کرنے/فارم داخلہ ارسال نہ کرنے سے متعلق بھی تحریر کریں۔
- 12- فیس آزاد کشمیر کی علاقائی حدود میں واقع حبیب بینک کی شاخ میں بحق بورڈ جمع کرائی جاسکتی ہے۔ جبکہ آزاد کشمیر کی حدود سے باہر یا جہاں حبیب بینک کی شاخ موجود نہ ہو فیس مٹی آرڈر کے ذریعے بنام سیکریٹری تعلیمی بورڈ میر پور آزاد کشمیر ارسال کی جاسکتی ہے۔ چالان مٹی آرڈر رسید اصل شامل کرنا ضروری ہے۔ درخواست فارم بذریعہ ڈاک نہ گھران شعبہ رجسٹریشن تعلیمی بورڈ میر پور آزاد کشمیر کے نام ارسال کریں۔

نوٹ: غلط معلومات/بیان حلفی تحریر کرنے پر درخواست گزار کے خلاف کارروائی کی جائے گی